

Ihre neue Perspektive
Buchhaltungsspezialist /in

DATEV: Finanzbuchhaltung und Lohn-/Gehaltsabrechnung

NEU!
Start ab
April 2016



Sie erwartet eine spannende Aufgabe

Als Buchhaltungsspezialist/in mit sehr guten Kenntnissen in der Umsetzung der anfallenden Arbeiten mittels eines anerkannten EDV-Programmes haben Sie die Möglichkeit, als Allroundkraft in kleinen und mittelgroßen Unternehmen die Buchhaltung und die Lohn- Gehaltsabrechnung federführend zu übernehmen.

Außerdem haben Sie gute Chancen bei größeren Unternehmen in der freien Wirtschaft oder in der öffentlichen Verwaltung einen guten Arbeitsplatz in den einzelnen Bereichen Debitoren- Kreditorenbuchhaltung, Finanzbuchhaltung, Anlagenbuchhaltung, Lohn-Gehaltsabrechnung zu finden.

Mit dieser Fortbildung steigern Sie Ihre Chancen auf eine qualifizierte und vielseitige Arbeitsstelle.

Die Zielsetzung

Sie werden über die Basisinhalte hinaus im Fachgebiet Rechnungswesen und Lohn- und Gehaltsabrechnung spezialisiert. Mit Hilfe sicherer Kenntnisse im Bereich Buchhaltung (Finanzbuchhaltung und Lohn- und Gehaltsbuchhaltung) kombiniert mit professionellen DATEV-Kenntnissen erledigen Sie alle anfallenden Aufgaben in diesem Bereich.

In diesem Seminar erlernen Sie...

- die theoretische Basis der Buchführung, von der laufenden Geschäftsbuchhaltung bis zum Jahresabschluss
- die Grundlagen der Lohn- u. Gehaltsabrechnung mit allen sozialversicherungs- und steuerrechtlichen Bestimmungen
- die sichere Bearbeitung der Finanzbuchhaltung und Lohn- und Gehaltsabrechnung mit DATEV Rechnungswesen Pro und DATEV Lohn und Gehalt comfort

Die Voraussetzungen

Sie sind arbeitsuchend und haben eine kaufmännische Ausbildung und/oder mehrjährige kaufmännische Berufspraxis. Sie möchten Ihre Kenntnisse erweitern oder auf den neuesten Stand bringen und arbeiten gerne in der Buchhaltung.

Grundkenntnisse im EDV-Bereich und im Themengebiet Buchhaltung sind von Vorteil, aber nicht zwingend. Sie sollten folgende persönliche Anforderungen erfüllen:

- Gutes Zahlenverständnis
- Grundlagen im kaufmännischen Rechnen
- Schnelle Auffassungsgabe und hohe Lernbereitschaft
- Ein hohes Maß an Eigeninitiative

Die Unterrichtsorganisation

Montag bis Donnerstag 8.30 – 16.15 Uhr
Freitag von 8.30 – 13.00 Uhr

Ein Einstieg ist ab Frühjahr 2016 alle 6 Wochen möglich.

Die Gruppengröße

Zwischen min. 8 bis max. 16 Teilnehmer/innen
Weitere Details im Internet unter www.tz-glehn.de.

Wir freuen uns auf ein persönliches Beratungsgespräch mit Ihnen. Vereinbaren Sie einen Termin: 0 21 82 – 85 07 0.



Die Inhalte

Qualifizierung: ca. 3 Mon.
Gesamtunterrichtseinheiten: ca. 500 UStd.

1 Theorie Finanzbuchhaltung Grundlagen und Aufbauthemen ca. 120 UStd.

Bestandskonten und Erfolgskonten
Organisation der Buchführung
Umsatzsteuer
Privatentnahme und Privateinlage
Inhalte des Jahresabschlusses
Sachliche und zeitliche Abgrenzung
Bewertungsvorschriften

2 DATEV Finanzbuchhaltung Fundierte praktische Anwendung ca. 130 UStd.

DATEV Arbeitsplatz pro
Programm DATEV Rechnungswesen
Grundlagen des Buchens
Buchen von Rechnungen/Zahlungen
Stornobuchungen/Generalumkehr
Jahresabschlussbuchungen
Auswertungen

3 Theorie Lohn- u. Gehaltsabrechnung Grundlagen und Aufbauthemen ca. 120 UStd.

Lohnabrechnung Grundlagen
Steuer- u. Sozialversicherung
Besondere Lohnbestandteile
Meldungen am Monats- u. Jahresende
Lohnbestandteile mit Pauschalversteuerung
Betriebliche Altersversorgung
Besondere Abrechnungsgruppen

4 DATEV Lohn- u. Gehaltsabrechnung Fundierte praktische Anwendung ca. 130 UStd.

Programm Lohn- u. Gehalt comfort
Stammdaten Institutionen, Firma, Mitarbeiter
Bewegungsdatenerfassung
Monatliche Abrechnung und Auswertung
Jahresabschlussarbeiten und Auswertung



Wir stehen für Qualität

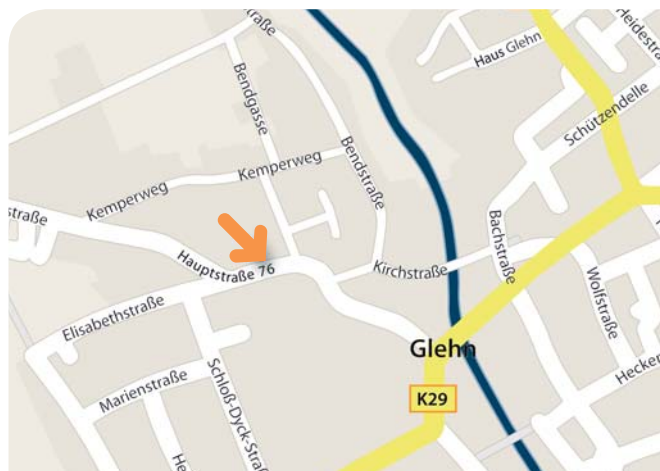
Nach unserer Leitidee „Partnerschaftliches Lernen in jedem Alter und ein Leben lang“, bietet das Technologiezentrum Glehn seit über 25 Jahren erfolgreich professionelle Seminare und Fortbildungen für die berufliche und private Weiterentwicklung an.

Lernen Sie mit modernster Technik von kompetenten Dozenten in angenehmer partnerschaftlicher Atmosphäre.

Bildungsqualität geprüft durch Certqua



Wir freuen uns auf ein persönliches Beratungsgespräch mit Ihnen. Vereinbaren Sie einen Termin mit uns unter der Telefonnummer **02182 - 85 070**.



Technologiezentrum Glehn GmbH

Hauptstraße 76
41352 Korschenbroich
www.tz-glehn.de

Telefon 02182.85 07-0
Telefax 02182.85 07-11
info@tz-glehn.de

